

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О.В. Щербаковой

«26» июня 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Предпринимательское право
Кафедра	Кафедра гражданского права
Год набора	2025

Направление подготовки (специальность) 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль подготовки/специализация) Судебная деятельность
полное наименование

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная, заочная

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Аитова Юлия Фанилевна	Кафедра гражданского права	Старший преподаватель

СОГЛАСОВАНО		СОГЛАСОВАНО	
Заведующий кафедрой гражданского права		И.о. начальника отдела контроля качества образования	
С.Ж. Соловых <i>ФИО</i>	« 29 » апреля 2025 г.	В. А. Неясова <i>ФИО</i>	« 20 » июня 2025 г.

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом
от « 24 » июня 2025 г., протокол № <u>12</u>

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: приобретение обучающимися теоретических знаний об основах правового регулирования предпринимательской деятельности в современных условиях, теории и практики применения предпринимательского законодательства, а также практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснение основных категорий предпринимательского права;
- определение основ экономической составляющей предпринимательской деятельности и раскрытие их сущностной направленности,
- усвоение тенденций способов защиты предпринимательства,
- получение представления о целях государственного регулирования предпринимательской деятельности, ознакомление с его содержанием и особенностями отдельных направлений,
- понимание специфики конкурентных отношений при ведении предпринимательской деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к обязательной части учебного плана по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (Прокурорская деятельность)

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Гражданское право;
- Налоговое право;
- Финансовое право;
- Административное право.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Прокурорский надзор за исполнением федерального законодательства;
- Международное частное право;
- Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими следствие, дознание и оперативно-розыскную деятельность

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	ОПК-3	Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ОПК-3.2 Определяет	Знать: Знать правовые основы предпринимательской деятельности в РФ, теорию и практику применения норм предпринимательского законодательства. Уметь: Уметь применять знания о правовых основах

			вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ОПК-3.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	предпринимательской деятельности в РФ в своей профессиональной деятельности Владеть: Владеть навыками правоприменительной деятельности
2	ОПК-5	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-5.1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ОПК-5.2 Использует различные способы толкования норм права ОПК-5.3 Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм	Знать: Знать правовые основы предпринимательской деятельности в РФ, теорию и практику применения норм предпринимательского законодательства. Уметь: Уметь применять знания о правовых основах предпринимательской деятельности в РФ для толкования норм в своей профессиональной деятельности Владеть: Владеть навыками толкования норм права в сфере предпринимательства

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 2 ЗЕТ

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: _____ Очная _____)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	30	30
Лекции	12	12
Семинарские занятия	18	18
Занятия в форме практической подготовки	4	4

Самостоятельная работа	42	42
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Всего часов по дисциплине	72	72

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Заочная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	12	12
Лекции	4	4
Семинарские занятия	8	8
Занятия в форме практической подготовки	2	2
Самостоятельная работа	56	56
Контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации	Зачет	
Всего часов по дисциплине	72	72

Примечание:

Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

5.1. Форма обучения Очная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
1. Общие положения о предпринимательском праве	10	4	2	2	2	6	Теоретический опрос, тесты, доклад, решение практических задач	ОПК-3.2; ОПК-3.3
2. Экономическая основа предпринимательской деятельности	14	6	2	4	2	8	Теоретический опрос, доклад, круглый стол,	ОПК-3.3; ОПК-5.3

							решение практических задач	
3. Правовое регулирование конкуренции в предпринимательской деятельности	20	6	2	4	0	14	Теоретический опрос, доклад, итоговое тестирование	ОПК-3.2; ОПК-5.1
4. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	12	6	2	4	0	6	Теоретический опрос, доклад	ОПК-3.3; ОПК-5.3
5. Техническое регулирование предпринимательской деятельности	8	4	2	2	0	4	Теоретический опрос, доклад, вопросы к зачету	ОПК-3.2; ОПК-5.2
6. Саморегулирование и защита предпринимательской деятельности	8	4	2	2	0	4	Теоретический опрос, доклад	ОПК-3.1; ОПК-3.2
Всего	72	30	12	18	4	42	Зачет	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.3 ОПК-5.2 ОПК-5.1

5.2. Форма обучения Заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий					Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)				Занятия в форме практической подготовки			
		Всего	Лекции	Семинары					
1. Общие положения о предпринимательском праве	11	3	1	2	0	8	Теоретический опрос тесты, доклад, решение	ОПК-3.2; ОПК-3.3	

							практических задач	
2. Экономическая основа предпринимательской деятельности	11	3	1	2	1	8	Теоретический опрос доклад, решение практических задач	ОПК-3.3; ОПК-5.3
3. Правовое регулирование конкуренции в предпринимательской деятельности	9	3	2	1	0	6	Теоретический опрос доклад, итоговое тестирование	ОПК-3.2; ОПК-5.1
4. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	16	2	1	1	0	14	Теоретический опрос доклад, вопросы к зачету	ОПК-3.3; ОПК-5.3
5. Техническое регулирование предпринимательской деятельности	9	1	0	1	1	8	Теоретический опрос доклад	ОПК-3.2; ОПК-5.2
6. Саморегулирование и защита предпринимательской деятельности	12	1	0	1	0	11	Теоретический опрос доклад	ОПК-3.1; ОПК-3.2
Всего	68	12	4	8	2	56	Зачет (4)	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.3 ОПК-5.2 ОПК-5.1

Примечание:

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании

кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общие положения о предпринимательском праве

Лекция:

1. Понятие предпринимательского права. Предмет, метод, источники предпринимательского права.
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
3. Понятие и виды субъектов предпринимательского права
4. Создание и прекращение деятельности субъектов предпринимательства

Семинарское занятие:

1. Понятие предпринимательского права. Предмет, метод, источники предпринимательского права
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
3. Понятие и виды субъектов предпринимательского права
4. Учреждение, государственная регистрация и основания прекращения деятельности субъектов предпринимательства

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Предпринимательское право как отрасль законодательства, наука и учебная дисциплина.
2. Актуальное толкование конституционных принципов экономического строя России при ведении предпринимательской деятельности.
3. Значение Гражданского кодекса РФ в регулировании предпринимательских отношений.
4. Нормативно-правовой акт как источник предпринимательского права.
5. Роль правовых позиций Конституционного суда Российской Федерации и Верховного суда Российской Федерации, как актов толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения.
6. Обычай как источник предпринимательского права.
7. Цифровизация предпринимательства

Контрольные вопросы:

1. Раскройте понятие предпринимательского права как отрасли российского права.
2. Назовите виды предпринимательских правоотношений.
3. Охарактеризуйте принципы предпринимательского права.
4. Раскройте признаки предпринимательской деятельности, путем толкования отдельных положений Гражданского кодекса Российской Федерации.
5. Назовите виды источников предпринимательского права.

Тема 2. Экономическая основа предпринимательской деятельности

Лекция:

1. Понятие и права на имущество, используемое в предпринимательской деятельности
2. Классификация имущества, используемого в предпринимательской деятельности
3. Договоры в сфере предпринимательства
4. Ценообразование в предпринимательской деятельности. Государственное регулирование цен

5. Осуществление расчетов в предпринимательской деятельности

Семинарское занятие:

1. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности.

Права на имущество

2. Предприятие как имущественный комплекс, используемый в предпринимательской деятельности

3. Понятие, признаки и классификация договоров в сфере предпринимательства.

Публичный договор и иные специальные договорные конструкции

4. Судебная практика рассмотрения экономических споров, вытекающих из хозяйственных договоров

5. Ограничение принципа свободы договора в сфере предпринимательства.

6. Особенности признания предпринимательского договора недействительным

7. Воспитание потребительской грамотности

8. Понятие и виды цен. Способы регулирования цен

9. Понятие и способы расчетов

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Предприятие как имущественный комплекс, используемый в предпринимательской деятельности.

2. Право собственности на имущество, используемое в предпринимательской деятельности.

3. Вещные права на имущество субъектов предпринимательства (производные от права собственности).

4. Обязательственные права предпринимателей в отношении имущества.

5. Проблемы реализации отдельных видов договорных конструкций.

6. Ограничение свободы договора в сфере предпринимательской деятельности.

7. Особенности исполнения и прекращения обязательств, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

8. Обзор судебной практики рассмотрения экономических споров, вытекающих из хозяйственных договоров

9. Понятие ценообразования.

10. Способы государственного регулирования цен.

11. Формы безналичных расчетов.

12. Динамика развития законодательства при проведении расчетов с применением контрольно-кассовой техники и проблемы его реализации.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите основания классификации имущества, используемого в предпринимательской деятельности.

2. Назовите признаки предпринимательских договоров.

3. Поясните, по каким критериям можно проводить классификацию предпринимательских договоров.

4. Дайте понятие и охарактеризуйте публичный договор.

5. Охарактеризуйте порядок заключения предпринимательских договоров и обозначьте ключевые аспекты его реализации.

6. Поясните, что понимается под свободными ценами.

7. Обозначьте случаи контроля ценообразования со стороны государственных органов.

8. Назовите способы регулирования цен.

9. Дайте понятие расчетных правоотношений.

10. Поясните, какие ограничения установлены при расчетах наличными деньгами

между субъектами предпринимательства.

11. Укажите, каким требованиям должна отвечать контрольно-кассовая техника.

Тема 3. Правовое регулирование конкуренции в предпринимательской деятельности

Лекция:

1. Понятие конкуренции и товарного рынка. Субъекты конкуренции
2. Понятие и виды монополии. Запрет монополистической деятельности на товарном рынке
3. Запрет недобросовестной конкуренции на товарном рынке
4. Правовое регулирование рекламы

Семинарское занятие:

1. Понятие конкуренции и товарного рынка. Субъекты конкуренции
2. Понятие и виды монополии. Запрет монополистической деятельности на товарном рынке.
3. Запрет недобросовестной конкуренции на товарном рынке
4. Основы правового регулирования рекламы
5. Специальные требования, предъявляемые к рекламе.
6. Судебная практика в сфере защиты конкуренции и рекламы

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Естественная и государственная монополии.
2. Государственное регулирование деятельности субъектов естественной монополии и тенденции законодательного регулирования с учетом правоприменительной практики.
3. Запрет на злоупотребление хозяйствующим субъектом своим доминирующим положением.
4. Запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения хозяйствующих субъектов (картель).
5. Запрет на согласованные действия хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию.
6. Понятие и формы недобросовестной конкуренции на товарном рынке, проблемы применения отдельных положений Закона «О защите конкуренции» в обозначенной сфере.
7. Специальные требования, предъявляемые к рекламе.
8. Субъекты рекламных правоотношений и особенности законодательного регулирования их деятельности при решении вопросов правоприменения.
9. Обзор судебной практики в сфере защиты конкуренции.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие конкуренции и товарного рынка.
2. Назовите границы и объекты товарного рынка.
3. Назовите виды монополистической деятельности на товарном рынке.
4. Раскройте формы недобросовестной конкуренции.
5. Назовите виды рекламы.
6. Перечислите объекты, не подлежащие рекламированию.
7. Назовите общие требования, предъявляемые к рекламе, классифицируйте их с учетом практики правоприменителя.
8. Укажите нормы закона, подлежащие применению при реализации специальных требований к рекламе.

Тема 4. Государственное регулирование предпринимательской деятельности

Лекция:

1. Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности. Требования, предъявляемые к предпринимательской деятельности
2. Контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. Виды проверок
3. Понятие и правовые основы лицензирования. Понятие лицензии и лицензионных требований
4. Лицензируемые виды деятельности. Порядок предоставления лицензии.

Семинарское занятие:

1. Понятие, виды и способы государственного регулирования предпринимательской деятельности
2. Требования, предъявляемые к предпринимательской деятельности
3. Понятие и виды контроля за осуществлением предпринимательской деятельности.
4. Правовое регулирование проведения проверок. Контроль органами прокуратуры за проведением проверок.
5. Понятие и правовые основы лицензирования. Субъекты отношений по лицензированию
6. Понятие лицензии и лицензионных требований. Лицензируемые виды деятельности
7. Порядок предоставления лицензии
8. Виды деятельности, лицензирование которых осуществляется на основании специального законодательства

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Основания для проведения проверки.
2. Меры, принимаемые органом контроля при выявлении нарушений.
3. Права хозяйствующих субъектов при проведении проверки.
4. Законодательство о лицензировании.
5. Проблемы, возникающие при применении отдельных положений законодательства о лицензировании.
6. Полномочия лицензирующего органа.
7. Реестры лицензий.
8. Прокурорский надзор за исполнением законов о лицензировании отдельных видов деятельности.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите способы (методы) государственного регулирования.
2. Дайте понятие требований, предъявляемых к предпринимательской деятельности.
3. Приведите классификацию требований, предъявляемых к предпринимательской деятельности.
4. Поясните, что понимается под постоянным контролем и обоснуйте целесообразность применения данного института.
5. Назовите субъектов лицензирования.
6. Поясните, что относится к лицензируемым видам деятельности.
7. Поясните, что понимается под действием лицензии.
8. Охарактеризуйте общий порядок предоставления лицензии.
9. Назовите виды деятельности, лицензирование которых осуществляется на основании специального законодательства.

Тема 5. Техническое регулирование предпринимательской деятельности

Лекция:

1. Понятие технического регулирования и технических регламентов
2. Правовые основы стандартизации
3. Правовое регулирование подтверждения соответствия

Семинарское занятие:

1. Понятие технического регулирования. Понятие и виды безопасности.
2. Понятие и содержание технических регламентов.
3. Правовые основы стандартизации.
4. Правовое регулирование и формы подтверждения соответствия.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Формы принятия технических регламентов.
2. Значение стандартизации и стратегия законодателя в процедурных вопросах ее становления и применения.
3. Перечень документов по стандартизации.
4. Добровольная сертификация.
5. Декларирование соответствия.
6. Обязательная сертификация.
7. Цифровое техническое регулирование.

Контрольные вопросы:

1. Назовите сферы технического регулирования и обоснуйте правовую составляющую их применения.
2. Поясните, что понимается под видами безопасности.
3. Перечислите документы по стандартизации.
4. Назовите виды национальных стандартов, порядок их принятия и проблемные аспекты применения.
5. Раскройте формы подтверждения соответствия.

Тема 6. Саморегулирование и защита предпринимательской деятельности

Лекция:

1. Понятие саморегулирования предпринимательской деятельности. Правовой статус саморегулируемых организаций
2. Защита прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности.
3. Поддержка субъектов предпринимательской деятельности.

Семинарское занятие:

1. Понятие саморегулирование предпринимательской деятельности. Правовой статус саморегулируемых организаций
2. Понятие, формы и способы защиты прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности.
3. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля
4. Защита прав предпринимателей органами прокуратуры
5. Поддержка субъектов предпринимательской деятельности: понятие и виды.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Понятие саморегулирования и саморегулируемых организаций.
2. Права и обязанности саморегулируемых организаций.

3. Членство в саморегулируемой организации: правовые последствия неисполнения требований законодательства об обязательном членстве в саморегулируемой организации.
4. Формы и способы защиты прав предпринимателей.
5. Защита прав предпринимателей уполномоченными организациями и органами.
4. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля
5. Органы и организации, осуществляющие защиту прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности

Контрольные вопросы:

1. Нормы материального и процессуального права, определяющие тенденцию законодательного регулирования защиты прав предпринимателей.
2. Проблемы реализации правоприменительных актов в сфере защиты прав предпринимателей.
3. Перечислите способы защиты прав предпринимателей органами прокуратуры.
4. Как саморегулируемые организации защищают права предпринимателей?

7. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие предпринимательского права.
2. Предмет и метод предпринимательского права.
3. Источники предпринимательского права.
4. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
5. Понятие и виды субъектов предпринимательского права.
6. Учреждение субъектов предпринимательства.
7. Государственная регистрация субъектов предпринимательства.
8. Основания прекращения деятельности субъектов предпринимательства.
9. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности.
10. Права на имущество, используемого в предпринимательской деятельности.
11. Понятие и признаки основных средств.
12. Понятие и признаки оборотных средств.
13. Понятие и признаки нематериальных активов.
14. Предприятие как имущественный комплекс, используемый в предпринимательской деятельности.
15. Понятие, признаки и классификация договоров в сфере предпринимательства.
16. Публичный договор и иные специальные договорные конструкции.
17. Ограничение принципа свободы договора в сфере предпринимательства.
18. Особенности признания предпринимательского договора недействительным.
19. Понятие и виды цен.
20. Способы регулирования цен.
21. Понятие и способы расчетов.
22. Расчеты с применением контрольно-кассовой техники.
23. Понятие, формы и способы защиты прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности.
24. Судебная защита прав предпринимателей
25. Внесудебные способы защиты органами прокуратуры субъектов предпринимательства.
26. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
27. Органы и организации, осуществляющие защиту прав и интересов субъектов

предпринимательской деятельности.

28. Понятие, виды и способы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

29. Требования, предъявляемые к предпринимательской деятельности.

30. Понятие и виды контроля за осуществлением предпринимательской деятельности.

31. Правовое регулирование проведения проверок. Контроль органами прокуратуры за проведением проверок.

32. Понятие и правовые основы лицензирования.

33. Субъекты отношений по лицензированию.

34. Понятие лицензии и лицензионных требований.

35. Лицензируемые виды деятельности.

36. Порядок предоставления лицензии.

37. Виды деятельности, лицензирование которых осуществляется на основании специального законодательства.

38. Понятие технического регулирования.

39. Понятие и виды безопасности.

40. Понятие и содержание технических регламентов.

41. Правовые основы стандартизации.

42. Правовое регулирование и формы подтверждения соответствия.

43. Понятие конкуренции.

44. Понятие товарного рынка.

45. Субъекты конкуренции.

46. Доминирующее положение хозяйствующего субъекта на товарном рынке.

47. Правовое регулирование государственной и естественной монополий.

48. Запрет монополистической деятельности на товарном рынке.

49. Запрет недобросовестной конкуренции на товарном рынке.

50. Правовое регулирование рекламы.

51. Общие требования к рекламе.

52. Специальные требования к рекламе.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

8.1. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям

Лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной и абстрактной форме, которые в дальнейшем будут расширяться и детализироваться на практических занятиях. Обязательным условием получения высшего юридического образования является посещение лекции, поскольку специфика данной формы обучения состоит в речевом общении со студенческой аудиторией.

Обучающиеся, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал. При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Среди всех учебных пособий для подготовки к практическим занятиям конспекты лекций занимают особое место. Их наличие – непреложное условие всякой самостоятельной работы. Они вводят в курс подлежащей изучению темы и часто содержат обстоятельное разрешение самых актуальных практических вопросов. В отличие от всех других учебных пособий конспекты лекций характеризуются новизной материала, специально предназначенного для аудиторных занятий. Обучающийся обязан иметь конспекты лекций, если он серьезно намерен приобрести глубокие знания по учебной дисциплине

8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Наряду с лекционными и семинарскими занятиями самостоятельная работа студента по подготовке к занятиям является одной из основных форм организации учебного процесса и учебной познавательной деятельности студентов под руководством, контролем и во взаимодействии с преподавателем.

Целями самостоятельной работы студента являются:

- углубленное изучение теоретического материала, рассмотренного на предшествующих лекциях;
- отработка умений и формирование навыков самостоятельной профессиональной деятельности по определенным разделам изучаемого предмета;
- овладение студентами профессиональной лексикой,
- развитие у студентов профессионального мышления специалиста, умения профессионально грамотно формулировать и выражать свои мысли и адекватно воспринимать профессиональную речь собеседников;
- контроль за самостоятельной внеаудиторной работой студентов по данному предмету.

При выполнении обязательной самостоятельной подготовительной работы, предшествующей практическому занятию, студент должен ставить перед собой следующие цели:

- самостоятельное изучение необходимого для успешного проведения занятий теоретического материала;
- выполнение тренировочных заданий, призванных акцентировать внимание студента на наиболее важные разделы изучаемого материала;
- формирование навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой по изучаемому предмету.

Для выполнения работы студентам предлагаются темы или вопросы, которые имеют особую практическую или теоретическую значимость. Возможна постановка вопросов, которые носят дискуссионный характер с тем, чтобы студенты уяснили различные подходы и позиции и выработали собственный взгляд на проблему и обосновали его.

Для наиболее полного усвоения материала преподавателем даются различные задания по теме: реферирование статей, конспектирование первоисточников, составление

логических схем.

Для выработки навыков практического применения законодательства студенты решают задачи, предложенные преподавателем. Решение задач преследует цель – закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных знаний.

Следует внимательно прочитать условие задачи, обращая внимание на все детали с тем, чтобы четко определиться в существе спора.

При решении задачи обязательным является ссылка на соответствующий нормативный акт.

Решение должно быть изложено в специальной тетради (для решения задач по данной учебной дисциплине), должно быть четким, однозначным, по возможности развернутым с подробной оценкой доказательств, аргументацией предпочтения тех, на базе которых делается окончательный вывод. Доказательства, которые не приняты, должны получить свою оценку. Помимо ссылки на конкретную норму, следует дать ее толкование и обоснование необходимости руководствоваться при решении казуса именно на нее.

При подготовке докладов преподаватель ориентирует студентов не только на содержание лекционного курса и рекомендованных учебников, но и на иные источники – монографии и научные статьи.

Весьма целесообразным представляется применение методов сравнительного правоведения к изложению рассматриваемых вопросов.

При подготовке доклада вполне допустимо обращение к ресурсам Интернет. Помимо специальной литературы студенты должны использовать нормативно-правовые акты Российской Федерации.

8.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (далее самостоятельная работа студентов) – планируемая учебная, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Целью самостоятельной работы студентов является:

овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю,

опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом. Формы самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный характер или учебно-исследовательский характер.

Студент в ходе осуществления самостоятельной работы может выполнить следующие виды работ:

реферирование статей,

конспектирование первоисточников,

составление логических схем,

проведение сравнительного анализа,

написание докладов и тезисов на круглый стол, конференцию.

Реферирование статей, конспектирование первоисточников.

Содержательная часть конспекта предполагает:

1. Характеристику работы, где необходимо указать автора, наименование работы.

2. Отразить в виде тезисов 5–6 ключевых положений работы (выписки из текста с обязательными комментариями к ним).

3. Составить резюме, в котором представлены основные выводы и оценка работы с точки зрения вклада в юридическую науку.

Составление логических схем.

Рекомендуется при осуществлении данного вида работы просмотреть материалы лекций, учебника, а также научные работы. Построить логическую структуру, включающую выбранные понятия и категории с учетом взаимосвязи между ними. Если удалось найти обобщающие понятия и категории, то в результате построения логической схемы может получиться иерархическая структура («дерево»). Если понятия, категории, факты связаны хронологически, то можно построить хронологические таблицы, хронологические последовательности.

При составлении логических схем баз знаний учащийся должен руководствоваться следующими требованиями:

простота схематического представления, выражающаяся в минимальном количестве схемных элементов и их связей;

целевая и смысловая значимость элементов и связей и их иерархическое расположение в пространстве схемы (например, основные, вспомогательные и т. д.);

согласование элементов и связей как внутри схемы, так и вне ее;

наглядность, для чего используются средства графики, форм, цветовых оттенков, а также табличный, цифровой, диаграммный иллюстративный материал.

Проведение сравнительного анализа.

Проанализируйте события, явления, нормативные акты, научные концепции; выделите критерии сравнения.

Определите черты сходства и различия.

Если возможно выделите этапы эволюции явления или идеи, определите, что изменялось в этапах, а что осталось без изменений.

После проведения сравнительного исследования необходимо сделать обобщающий вывод.

Сравнительный анализ можно оформить в текстовую таблицу.

8.4. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация Microsoft PowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

8.5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

По итогам изучения курса обучающемуся предстоит сдать зачет. Именно он способен максимально осуществить контроль качества и глубины знаний обучающегося.

На зачете оцениваются полученные теоретические знания, знания нормативных актов, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к

решению практических задач.

Оценка «зачтено» по дисциплине выставляется обучающемуся при условии успешного выполнения всех требований рабочей программы по данной дисциплине на основе контроля текущей успеваемости. Форма контроля текущей успеваемости на семинарских занятиях устанавливается преподавателем. Зачет является итоговой проверкой результатов усвоения обучающимся всего объема учебного курса, способом оценки уровня полученных им знаний по изучаемой дисциплине. При проведении зачета преподаватель должен исходить из того, что при этом реализуются функции обучения, оценки и воспитания обучающегося.

В процессе подготовки к зачету обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, собранным и обработанным (тезисы, конспекты, заранее подготовленные ответы на вопросы) студентом в процессе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям. Эти знания должны быть систематизированы, обобщены, логически осмыслены.

Оценивая знания обучающегося, преподаватель должен проявлять объективность, доброжелательность, принципиальность, справедливость, демонстрировать уважение аргументированного мнения обучающегося, исходить из принципа научного плюрализма, стимулировать желание студента к творческой учебе. Обучающимся следует показать на примере возможность использования программы учебного курса для выстраивания логики ответа, получения информации о связи вопроса с другими вопросами раздела (темы) учебного курса.

Обучающийся при подготовке к зачету должен усвоить и запомнить важнейшие определения понятий и категорий дисциплины, уяснить смысл специфической терминологии, которая используется для обозначения тех или иных категорий.

В процессе зачета преподаватель должен проверить не только наличие суммы знаний, но и способность обучающегося правильно их использовать, аргументировать собственную позицию, умение анализировать заученные определения понятий и категорий.

Ответ обучающегося на зачете оценивается исходя из следующих критериев: полнота, четкость, информационная насыщенность ответа, новизна используемой информации, знание и использование научных источников, нормативных актов, судебной практики, логичность ответа, доказательность позиции, на которой основывается ответ студента. Также качество и глубина приобретенных знаний фиксируется посредством осуществления сдачи зачета. Оценка «зачтено» ставится на основании устного ответа. Допуск к зачету предполагает успешное выполнение заданий в ходе семинарских занятий.

8.6. Методические рекомендации по прохождению тестирования

Содержание тестового задания ориентировано на получение от тестируемого однозначного заключения и рассчитано на оценку уровня учебных достижений студентов по конкретной области знаний. Тестовые задания формулируются в виде свернутых кратких суждений.

Выбирая ответ на вопрос теста, прежде всего, необходимо внимательно прочитать условия вопроса теста, вдумываясь в его смысл. Следует выбирать наиболее точный и достоверный ответ из всех. Если, по мнению обучающегося, несколько ответов являются правильными, то нужно выбрать тот, который максимально охватывает ответ на поставленный вопрос. Однако нужно учесть, что иногда решение теста предполагает выбор нескольких вариантов из представленных. Это четко определяется в вопросе теста.

При решении тестового задания следует сначала прорешать наиболее простые варианты, затем перейти к наиболее сложным. При тестировании на бумажном носителе, следует избегать помарок (допускается аккуратное исправление неверного ответа путем его зачеркивания и проставления рядом правильного варианта).

8.7. Методические рекомендации по написанию докладов и рефератов

Реферат - краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания книги, статьи или нескольких работ.

Реферат - это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Этапы работы над рефератом:

-Формулирование темы. Тема должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию.

-Подбор и изучение основных источников по теме.

-Составление библиографии.

-Обработка и систематизация информации.

-Разработка плана реферата.

-Написание реферата.

-Публичное выступление с результатами исследования. На семинарском занятии, заседании предметного кружка, студенческой научно-практической конференции.

Реферат имеет следующие признаки:

1)содержание реферата полностью зависит от содержания реферируемого источника;

2)содержит точное изложение основной информации без искажений и субъективных оценок;

3)имеет постоянные структуры.

Реферат имеет определенную композицию:

Вступление. Во вступлении обосновывается выбор темы, могут быть даны исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сообщены сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, учёная степень, учёное звание), раскрывается проблематика выбранной темы.

Основная часть. Содержание реферируемого текста, приводятся и аргументируются основные тезисы.

Вывод. Делается общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определённая объективность изложения материала. Всё это связано не со скудостью лексики автора, а со своеобразием языка рефератов (в особенности узкоспециализированной направленности, где преобладают жаргонизмы, специфические термины и обороты).

Доклад – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Доклад – это сообщение, содержимое которого представляет информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации.

Цель доклада – информирование кого-либо о чём-либо. Тем не менее доклады могут включать в себя такие элементы как рекомендации, предложения или другие мотивационные предложения.

Доклады могут быть устными или письменными. Формат доклада может быть как простым, с заголовками по темам, так и более сложным – в него могут включаться: диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, рефераты, резюме, приложения, сноски, ссылки, гиперссылки.

8.8. Методические рекомендации по решению практических задач

Необходимо внимательно изучить условие задачи, выписать исходные данные и вопросы, подлежащие решению. После этого следует определить каким нормативным актом (актами) регламентируются отношения, описываемые в задаче. Если отношения, по

мнению обучающегося, регулируются несколькими нормативными актами одновременно, следует определить, какой из них имеет большую юридическую силу, является основным, какой дополнительным, подзаконным, действительно ли рассматриваемые отношения урегулированы разными нормативными актами. После того, как будет определен необходимый источник правового регулирования, нужно внимательно изучить его содержание, сопоставляя его с ситуацией, изложенной в задаче. Помимо этого, необходимо также изучить подзаконные нормативные акты, относящиеся к данному положению, в особенности ведомственные акты, а также информационные письма и разъяснения. С учетом полученной информации осуществляется юридическая квалификация ситуации, описанной в задаче.

Решение практической задачи должно иметь максимальное обоснование со ссылками на нормативные правовые акты, использованные обучающимся при юридической квалификации ситуации. Рекомендуется правильно оформлять сноски на нормативные акты и иные правовые документы.

8.9. Методические рекомендации по подготовке к теоретическому опросу

Теоретический опрос обучающихся проводится в рамках семинарского занятия и предполагает устное изложение материала по вопросам, предусмотренным планом учебного занятия. Подготовка обучающихся к опросу должна быть системной, включать в себя повторение пройденного материала, изложенного не только на лекции, но и, в ходе самостоятельной работы студентов. В целях эффективного усвоения учебного материала и формирования устойчивых представлений по дисциплине, обучающимся следует изучать не только основную учебную литературу, но и дополнительную научную литературу, в том числе с использованием Интернет-ресурсов, официальных сайтов, справочных правовых систем.

Ответ обучающегося должен представлять собой развернутое, содержательное и логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, способность устанавливать причинно-следственные связи, соотносить теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

8.10. Методические рекомендации по проведению семинарского занятия в форме круглого стола

Круглый стол – это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Основная литература

1. Предпринимательское право : учебник для вузов / под редакцией С. Ю. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 592 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17622-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568084> (дата обращения: 20.05.2025).
2. Предпринимательское право : учебник / под ред. А.В. Пчелкина. Москва : ИНФРА-М, 2023. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893946>
3. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16957-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559703> (дата обращения: 20.05.2025).
4. Ручкина Г. Ф., Демченко М. В., Амелина Е. Е., Атамась М. В., Ашмарина Е. М., Барков А. В., Васин В. Н., Гречуха В. Н., Григорович Е. В., Дахненко С. С., Джабуа И. В., Доронина Н. Г., Закупень Т. В., 3 Предпринимательское право. Правовое регулирование отраслей финансового сектора : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490392>
5. Шашкова, А. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / А. В. Шашкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16501-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561651> (дата обращения: 20.05.2025).

9.2. Дополнительная литература

6. Аюрова А.А., Беляева О.А. Юридические лица в российском гражданском праве : В 3 томах Том 2 : Монография, Юридические лица в российском гражданском праве, 2 ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=13646>
7. Владимирова О.А., Глебова Е.В. Предпринимательское право : Учебно-методическая литература Самарский юридический институт ФСИН России, 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398241>
8. Волос А. А. Юридические лица : учебное пособие Наука, 2019. URL:
9. Габов А.В., Гасников К. Д. Юридические лица в российском гражданском праве : В 3 томах Том 3 : Монография, Юридические лица в российском гражданском праве, 3 ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=140403>
10. Габов А.В., Гутников О.В. Юридические лица в российском гражданском праве : В 3 томах Том 1: Общие положения о юридических лицах : Монография, Юридические лица в российском гражданском праве, 1 ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=230436>
11. Губин Е.П., Харитонов Ю.С. Предпринимательское право России: библиография : Учебно-методическая литература Юридический Дом "Юстицинформ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=344675>
12. Демичев А.А., Карпычев М. В. Предпринимательское право : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=381923>
13. Морозов С. Ю., Барков А. В., Белая О. В., Боровинская Н. А., Волков А. В., Карпеев О. В., Кузьмина И. К., Кулаков В. В., Лукьяненко В. Е., Нагорная Т. С.,

- Серова О. А., Яшнова С. Г., Левушкин А. Н., Л Предпринимательское право : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/481857>
14. Нилов К.Н. Предпринимательское право : Учебное пособие Издательство "Флинта", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375217>
15. Разумовская Е. В. Предпринимательское право : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489643>
16. Туганов Ю. Н., Бойцова И. С. Юридические лица в схемах : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496084>
17. Шашкова А. В. Предпринимательское право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490732>

9.3. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

1. Балтутите И. В., Кагальницкова Н. В., Коваленко С. П., Казаченок О. П., Иншакова А. О., Казаченок С. Ю., Козлова М. Ю., Минеев О. А., Мирина Н. В., Мограбян А. С., Савин А. Г., Шульга А. Е. Практикум по дисциплинам гражданско-правовой специализации : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/472221>
2. Вайпан В.А. Правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства: учебно-методический комплекс (учебное пособие в рамках дисциплины «Предпринимательское право Российской Федерации») : Учебно-методическая литература Юридический Дом "Юстицинформ", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=334934>
3. Ручкина Г. Ф., Дахненко С. С., Сарнакова А. В., Ромашкова И. И., Васильева О. Н., Демченко М. В., Венгеровский Е. Л., Григорович Е. В., Березин М. Ю., Баранов В. А., Райлян А. И., Степашкин С. В. Юридическое сопровождение предпринимательской деятельности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/426612>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

9.4. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации
4. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
5. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
6. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

7. Федеральный закон от 26.06.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»
8. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»
9. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»
10. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
11. Федеральный закон от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
12. Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»
13. Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа»
14. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»

9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Верховный суд Российской Федерации – <http://www.vsrp.ru>
2. Центральный банк Российской Федерации – <http://www.cbr.ru>
3. Федеральная антимонопольная служба (ФАС России) – <https://fas.gov.ru>
4. Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей – <http://ombudsmanbiz.ru>
5. Торгово-промышленная палата Российской Федерации – <http://tpprf.ru>

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRSMART (<https://www.iprbookshop.ru/>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, указанным в рабочей программе дисциплины.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, лекционная, зал судебных заседаний, семинарская.

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы,

и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля.	– собеседование
с нарушениями слуха	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенным специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные

технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями зрения	Специальные технические средства: <ul style="list-style-type: none">- компьютер;- программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion ";- электронный ручной видео-увеличитель;- тифлоплеер;- принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля;- электронный стационарный видео увеличитель.
С нарушениями слуха	Специальные технические средства: <ul style="list-style-type: none">- радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система);- звукоусиливающее оборудование;- средства отображения информации;- компьютер.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Специальные технические средства: <ul style="list-style-type: none">- компьютер;- специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш)- джойстик со сменными насадками;- выносная кнопка.

Разработчик _____ старший преподаватель кафедры гражданского права Аитова Ю.Ф.

подпись

должность

ФИО